

Information videosamtal inom Rise med verktyget Zoom

I och med rådande omständigheter med Covid-19 och de restriktioner som nu råder har Rise tagit fram en möjlighet att mötas digitalt via plattformen Zoom.

Denna instruktion syftar till att hjälpa dig använda plattformen för kommande möten, exempelvis årsmötet.

Tekniska förutsättningar

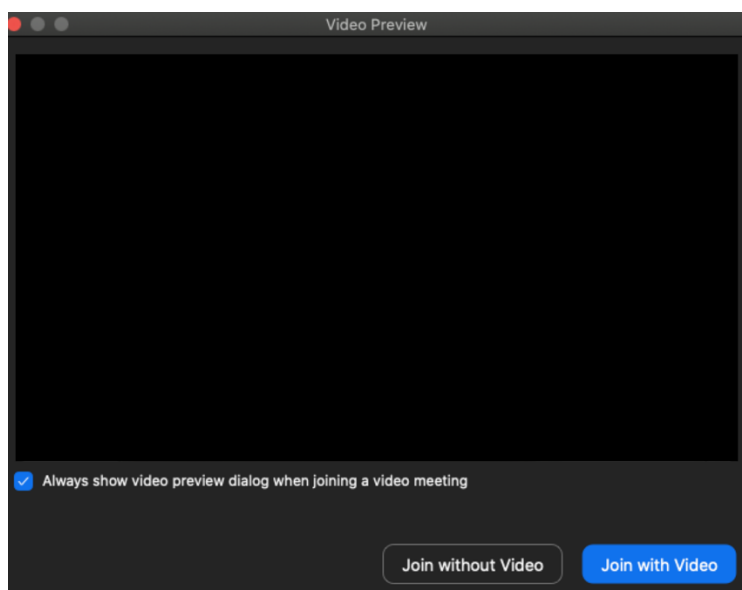
Du behöver en dator med kamera och mikrofon samt hörlurar om du vill. Det går även att använda en smart enhet ("smartphone") men vi rekommenderar att du använder en dator.

Rekommenderade webbläsare är Google Chrome, Safari eller Firefox. (Undvik Internet Explorer).

Försök säkerställ att du har en god uppkoppling. Om möjligt, sätt dig med datorn så nära routern som det går.

Första gången du är med i möte

1. **Installera programmet.** Gå in på sidan <https://zoom.us/download>. Din webbläsare kommer att känna av vilken version du behöver. (Om du har PC eller Mac exempelvis).
2. **Öppna den nedladdade filen och följ instruktionerna.**
3. **Välj "Öppna" eller "Kör" programmet Zoom.**
4. **Ange mötes-id** (9 siffror) och **ditt namn**. (För årsmötet: för- och efternamn)
5. **Klicka på "join"** (anslut).
6. **Ange mötets lösenord** (6 siffror).
7. **När programmet öppnas så välj "Join with video"**.



8. **Nu är du med i mötet.**
Det tar en liten stund innan ljudet är igång. Ha tålamod 😊
(Behöver du få igång ljudet? Se nedan)

(Nästa gång du ska delta i ett Zoom-möte med Rise, gå direkt till punkt 3.)

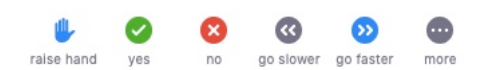
Funktioner under mötets gång

Eventuell röstning under mötet

Om det blir aktuellt med röstning under mötet kommer ett pop-up-fönster med alternativ.

Handuppräkning – begära ordet

När du klickar på "Participants" ser du alla mötesdeltagare. Längst ned i den rutan har du ett antal symboler, där du bland annat kan räkka upp handen och begära ordet ("raise hand").



Chatt-funktion

Det finns en möjlighet att skicka ett chatt-meddelande som blir synlig för alla deltagare. Exempelvis om du har tekniska problem och behöver göra mötesadministratören uppmärksam på detta.


Helskärmsläge

När mötesadministratören delar sin skärm kommer bilden automatiskt upp i helskärmsläge. Använd escape-knappen för att komma ur helskärmsläge.

Behöver du få igång ljudet?

Om din mikrofon är avstängd så startar du den genom att klicka på "Unmute" längst ned till vänster. Det är en ikon med en mikrofon och ett rött streck.

Har du inget ljud alls kan du klicka på "Join audio" längst ned till vänster.

1. Längst ned till vänster i programmet har du ljud-inställningar. Klicka på uppåt pil  till höger om mikrofon-ikonen för att få fram menyn.
2. Har du en USB-enhet så står det t.ex. "Jabra" eller "Logitech USB headset". Det kan också stå "USB Audio Device".
3. Vill du stänga av din mikron klickar du på "Mute" nere till vänster. Det blir då ett rött streck över mikrofonen. Klicka på den igen för att starta igen.

Kameran behöver vara aktiverad

På samma sätt som med ljudet kan du ändra kamera med knappen till höger om kamera-ikonen, om kameran är avslagen. Kameran ska vara påslagen på Rise möten.

Frågor om Zoom eller teknisk support:

Maila till gunilla.sunnros@rise-sverige.se

På Zooms webbplats finns en kort instruktion "[How Do I Join A Meeting?](#)"